

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:565570-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Babice: Usługi ochrony obiektów historycznych  
2021/S 215-565570**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Muzeum - Nadwiślański Park Etnograficzny w Wygielzowie i Zamek Lipowiec

Adres pocztowy: Wygielzów, ul. Podzamcze 1

Miejscowość: Babice

Kod NUTS: PL214 Krakowski

Kod pocztowy: 32-551

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Grzegorz Kasperczyk

E-mail: [inwestycje@mnpe.pl](mailto:inwestycje@mnpe.pl)

Tel.: +49 326228749

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://mnpe.pl/zamowienia-publiczne/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://mnpe.pl/zamowienia-publiczne/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: samorządowa instytucja kultury

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Rekreacja, kultura i religia

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Przebudowa, renowacja i konserwacja Zamku Lipowiec

Numer referencyjny: 4/I/2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

92522100 Usługi ochrony obiektów historycznych

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac konserwatorsko – remontowych Zamku Lipowiec.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

45110000 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45223000 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45262100 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45262600 Różne specjalne roboty budowlane

45262690 Remont starych budynków

45310000 Roboty instalacyjne elektryczne

45400000 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45450000 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45452000 Zewnętrzne czyszczenie budynków

45453000 Roboty remontowe i renowacyjne

45453100 Roboty renowacyjne

45454100 Odnawianie

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL214 Krakowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Wygieźów, ul. Podzamcze 1, 32-551 Babice

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac konserwatorsko – remontowych następujących elementów Zamku:

- a. prace budowlano-konserwatorskie w zakresie korony wieży: oczyszczenie, usunięcie zdegradowanej zaprawy piaskowo-wapiennej, usunięcie wtórnych zapraw cementowych, dezynfekcja, naprawa uszkodzeń i przemurowanie części murów wraz z uzupełnieniem ubytków, spoinowanie, hydrofobizacja
- b. wymiana płyty tarasu wieży
- c. wykonanie balustrady na wieży wraz z wjazdem wejściowym
- d. wymiana drabiny i schodów prowadzących na wieżę
- e. prace konserwatorskie w zakresie kamieniarki w działobitniach: oczyszczenie, dezynfekcja, odsalanie, wzmocnienie kamiennej struktury, rekonstrukcja i uzupełnienie ciosów kamiennych, spoinowanie, hydrofobizacja
- f. prace budowlano-konserwatorskie w zakresie elewacji wieży: oczyszczenie, usunięcie zdegradowanej zaprawy piaskowo-wapiennej, usunięcie wtórnych zapraw cementowych, dezynfekcja, odsalanie, naprawa uszkodzeń i przemurowanie części murów wraz z uzupełnieniem ubytków, spoinowanie, hydrofobizacja
- g. wykonanie instalacji odgromowej
- h. prace budowlano-konserwatorskie w zakresie korony murów: oczyszczenie, usunięcie zdegradowanej zaprawy piaskowo-wapiennej, usunięcie wtórnych zapraw cementowych, dezynfekcja, naprawa uszkodzeń i przemurowanie części murów wraz z uzupełnieniem ubytków, spoinowanie, hydrofobizacja
- i. wymiana płyty tarasu wieży
- j. prace budowlano-konserwatorskie w zakresie elewacji murów: oczyszczenie, usunięcie zdegradowanej zaprawy piaskowo-wapiennej, usunięcie wtórnych zapraw cementowych, dezynfekcja, odsalanie, naprawa

uszkodzeń i przemurowanie części murów wraz z uzupełnieniem ubytków, spoinowanie, konserwacja zachowanych fragmentów tynków, hydrofobizacja

k. oczyszczenie i uzupełnienie części kamiennej nawierzchni dziedzińca

l. rekonstrukcja nadproży i otworów okiennych dziedzińca

m. dostawa i montaż tablicy informacyjnej

n. roboty budowlane i konserwatorskie w pomieszczeniu wartowni: oczyszczenie powierzchni tynków, usunięcie zdegradowanych lub wadliwie wykonanych spoin, dezynfekcja, odsalanie, wzmocnienie strukturalne, uzupełnienie ubytków wątku i spoinowania, hydrofobizacja, wymurowanie ścian działowych, wykonanie nadproży, wymiana drzwi i okna, wykonanie ceramicznych okładzin ścian, wykonanie posadzki kamiennej, wykonanie instalacji wody i kanalizacji, wykonanie instalacji elektrycznych (oświetlenie, zasilanie) i niskoprądowych

2. Szczegółowy zakres zamówienia określają dokumenty stanowiące Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do SWZ.

Dokumentacja projektowa dostępna pod adresem <https://drive.google.com/drive/folders/1RU437QdSFr6T5HBJxVxQy3-5gmkTRB8k?usp=sharing>

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: podkryterium doświadczenia kierownika prac konserwatorskich / Waga: 25

Kryterium jakości - Nazwa: podkryterium doświadczenia kierownika budowy / Waga: 15

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 10

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPMP.06.01.01-12-0086/16 Zachowanie, restauracja i prezentacja autentyzmu Zamku Lipowiec i rozwój

Nadwiślańskiego Parku Etnograficznego w Wygielzowie Beneficjent: Muzeum - Nadwiślański Park

Etnograficzny w Wygielzowie i Zamek Lipowiec

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wys. 30 000 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 50 8444 0008 0000 0081 9279 0001 Bank Spółdzielczy w Chrzanowie z podaniem tytułu wpłaty: „wadium w przetargu na remont zamku Lipowiec”. Warunki wniesienia i rozliczenia wadium zostały szczegółowo opisane w SWZ. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą opisaną w art.139 PZP.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

##### III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca musi spełniać warunek posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

- i. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 3 zamówienia, przy czym:
  - a. wszystkie zamówienia obejmowały co najmniej prace konserwatorskie przy ceglano-kamiennych murach i roboty budowlane w tym prace elektryczne i wodno-kanalizacyjne, w obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków;
  - b. wartość przynajmniej dwóch zamówień wynosiła co najmniej jeden milion zł netto;
  - c. powierzchnia muru ceglano – kamiennego poddanego pracom konserwatorskim w przynajmniej jednym z zamówień wynosiła co najmniej 1000 m<sup>2</sup>.
- ii. dysponuje lub będzie dysponować zespołem osób, w skład którego wchodzić będzie:
  - a. kierownik prac konserwatorskich, który:
    - o spełnia warunki określone w art. 37a Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (dalej jako: Uooz),
    - o co najmniej 2 krotnie pełnił funkcję kierownika prac konserwatorskich w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, w tym co najmniej jednokrotnie przy murach ceglano – kamiennych;
  - b. kierownik budowy, który:
    - o posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wraz z aktualnym wpisem na listę stosownego samorządu zawodowego;
    - o spełnia warunki określone w art. 37c Uooz;
    - o co najmniej 2 krotnie pełnił funkcję kierownika budowy w obiektach wpisanych do rejestru zabytków;
  - c. kierownik robót elektrycznych, który:
    - o posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wraz z aktualnym wpisem na listę stosownego samorządu zawodowego;
    - o spełnia warunki określone w art. 37c Uooz;
    - o co najmniej 2 krotnie pełnił funkcję kierownika prac w swojej specjalności;
  - d. kierownik prac sanitarnych, który:
    - o posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wraz z aktualnym wpisem na listę stosownego samorządu zawodowego;
    - o spełnia warunki określone w art. 37c Uooz;
    - o co najmniej 2 krotnie pełnił funkcję kierownika prac w swojej specjalności;
  - e. co najmniej 5 pracowników mających wykonywać prace budowlane, w tym co najmniej 3 pracowników na stanowisku murarzy-tylnarzy – uwaga, stosownie do treści Rozdziału III ust. 6 SWZ, Zamawiający wymaga zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę;
  - f. co najmniej 5 pracowników mających pełnić rolę pracownika technicznego przy pracach konserwatorskich, którzy:
    - o posiadają co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku pracownika technicznego przy konserwacji obiektów wpisanych do rejestru zabytków;
    - o posiadają wykształcenie co najmniej średnie plastyczne, techniczne budowlane, sztukatorskie, Szczegółowy opis sposobu weryfikacji ww. warunków oraz dokumentów niezbędnych do dokonania oceny określono w treści SWZ, dostępnej na stronie postępowania.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe warunki umowy określono we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ, dostępnym na stronie postępowania.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 09/12/2021

Czas lokalny: 11:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 08/03/2022

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 09/12/2021

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Adres siedziby: 32 – 551 Babice, Wygiełzów, ul. Podzamcze 1

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 5 oraz 8-10, ustawy Pzp, Szczegółowo wymagania dotyczące treści i sposobu złożenia dokumentów określonych w punktach 3 i 4 opisano w treści rozdziału V SWZ.

Oferty mogą być składane wyłącznie z zachowaniem formy elektronicznej, tj. muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:

„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji” do których

przekierowuje go miniPortal. Uwaga! Ofertę należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na miniPortalu, który następnie przekieruje automatycznie na ePUAP. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

Zamawiający informuje, że drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej z adresem e-mail: [inwestycje@mnpe.pl](mailto:inwestycje@mnpe.pl) może przysyłać do Wykonawców w szczególności np. odpowiedzi z wyjaśnieniami treści SWZ, wezwania do złożenia oświadczeń, wyjaśnień lub podmiotowych środków dowodowych, informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Nadwiślański Park Etnograficzny w Wygiełzowie i Zamek Lipowiec, Adres siedziby: 32-551 Babice, Wygiełzów, ul. Podzamcze 1, Kontakt: tel./fax tel. 32 - 613 - 40 - 62; e-mail: [sekretariat@mnpe.pl](mailto:sekretariat@mnpe.pl) ; strona internetowa: <http://mnpe.pl>. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Muzeum, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [nedzaodo@interia.pl](mailto:nedzaodo@interia.pl) oraz pisemnie na adres administratora.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. przebudowa, renowacja i konserwacja zamku Lipowiec, znak postępowania: 4/I/2021 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +49 224587801

Faks: +49 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. \

Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym



rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

5) określenie przedmiotu zamówienia;

6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;

9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

2. Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;

3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +49 224587801

Faks: +49 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/11/2021