Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie w ramach naboru na wolne stanowisko pracy

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO", informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Małopolski Zachodniej w Wygiełzowie, ul Podzamcze 1, 32 – 551 Babice, sekretariat@mmz.info.pl, zwany dalej Muzeum.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem pod adresem e-mail: grabowskaodo@gmail.com

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy, a także w celu realizacji obowiązków związanych z dokumentowaniem i archiwizacją dokumentacji rekrutacyjnej.

Podstawami prawnymi przetwarzania danych są:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 22^1 Kodeksu pracy oraz właściwymi przepisami szczególnymi – w zakresie danych, których Administrator ma prawo żądać na podstawie przepisów prawa;

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy o pracę, na żądanie osoby, której dane dotyczą;

c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w przypadkach, w których przetwarzanie dodatkowych danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy;

d) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z właściwymi przepisami prawa oraz regulacjami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi u Administratora – w zakresie dokumentowania i archiwizacji dokumentacji rekrutacyjnej.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na jego zlecenie, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, jeżeli będzie to niezbędne do realizacji celów przetwarzania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych, z zastrzeżeniem konieczności weryfikacji tego założenia w odniesieniu do wykorzystywanych narzędzi i usług informatycznych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz zasad kancelaryjno-archiwalnych stosowanych u Administratora. W przypadku zatrudnienia dokumentacja związana z rekrutacją będzie przechowywana w zakresie i przez okres wynikający z przepisów dotyczących dokumentacji pracowniczej oraz obowiązujących zasad kancelaryjno-archiwalnych. W przypadku osób niezatrudnionych dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana przez okres wynikający z właściwych przepisów i regulacji kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących u Administratora.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach określonych w RODO – prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na możliwość dalszego przetwarzania danych, jeżeli Administrator jest do tego zobowiązany na podstawie przepisów prawa. Żądanie usunięcia danych będzie rozpatrywane z uwzględnieniem obowiązków prawnych Administratora oraz zasad przechowywania dokumentacji rekrutacyjnej.

8. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa pracy jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. Niepodanie danych wymaganych przepisami prawa może uniemożliwić udział w rekrutacji.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.